

CONTROL DE DOCUMENTOS DE ADMISIÓN

Antes de enviar su Solicitud de Admisión, por favor asegúrese de completar la siguiente: “Hoja de Control de Documentos de Admisión”.

NOMBRE Y APELLIDO:

_____ 1. Formulario de “**SOLICITUD DE ADMISIÓN**” debidamente completado.

_____ 2. Foto digital del rostro (UNO).

_____ 3. Fotocopia de la cédula de identidad autenticada por escribanía (UNO).

En caso de ser extranjero, fotocopia de su pasaporte debidamente autenticado (escaneado/PDF).

_____ 4. Certificado de estudios secundarios, generado por el sistema NAUTILUS o RUE visado por el Ministerio de Educación y Ciencias (*un original y una fotocopia autenticada por escribanía*).

En el caso de ser extranjero, con las diferentes legalizaciones y visado correspondiente en las embajadas/consulados de Paraguay. **También se requiere el documento de:** *Residencia temporaria o residencia permanente (Para más detalles, ver Anexo 1).*

_____ 5. Título o diploma de la Secundaria y Universidad (solo para extranjeros).

(*Un original y una fotocopia autenticada por escribanía*), debe estar apostillado por el país de origen (escaneado/PDF).

_____ 6. He nombrado a dos personas para dar recomendaciones.

_____ 1/2 Personal/Relacional.

_____ 2/2 Congregación Local.

_____ 7. Testimonio o relato autobiográfico donde cuenta su conversión y su llamado al estudio bíblico (1 a 2 páginas).

***Nota:** los estudiantes internacionales necesitarán **facilitar todos estos documentos originales o autenticados debidamente escaneados en PDF** como parte de su proceso de admisión. Todos estos documentos originales o autenticados se deben acercar a la Secretaría Académica del Campus IBA de **manera física en el inicio del semestre académico.**

SOLICITUD DE ADMISIÓN

(Licenciatura en Teología)

I. DATOS PERSONALES

1. Nombres y Apellidos:_____

2. Fecha de nacimiento:_____

3. Edad: _____

4. Nacionalidad: _____ Lugar de nacimiento: _____

5. N°. de cédula de Identidad/Pasaporte: _____

6. Estado civil:_____

7. Teléf. (WhatsApp) Nro.: _____ Otro teléfono:_____

8. E-mail:_____

9. País de residencia actual:_____

10. Dirección: _____ Ciudad: _____

11. En caso de emergencia, indique la persona con quien contactar:

Nombre completo y relación:_____

Teléf. (WhatsApp) Nro.:_____

Correo electrónico:_____

12. Señale dolencias o enfermedades frecuentes que padece:

13. ¿Usa medicamentos que requieran control médico frecuente ____?

Indique según corresponda :_____

14. Grupo sanguíneo (indicar según corresponda):_____

15. Alergias (indicar según corresponda):_____

16. Si cuenta con Seguro Médico (indicar según corresponda):

II. DATOS EDUCATIVOS:

17. Mencione todos los títulos de grado, capacitaciones o postgrados realizados (en orden cronológico):

Nombres de la Institución	Año de ingreso	Año de egreso	Grados o postgrados Obtenido(s)	Año de graduación

III. DATOS LABORALES Y MINISTERIALES.

18. Mencione sus experiencias laborales, profesionales y/o ministeriales (en orden cronológico).

Nombres de la Institución Profesional	Año de ingreso	Año de finalización	Función/ responsabilidad	Obs.
Nombres de la Institución Ministerial	Año de ingreso	Año de finalización	Función/ responsabilidad	Obs.

IV. DATOS ECLESIAÍSTICOS

19. ¿Ha tenido la experiencia de la conversión al Señor?

20. Menciona la iglesia y la fecha en que fue bautizado:

21. Datos de la iglesia local a la que asiste actualmente:

Nombre de la Denominación:_____

Nombre de la iglesia:_____

Nombre del pastor o encargado:_____

Teléf. (WhatsApp) Nro. _____

Correo electrónico:_____

22. ¿En qué ministerios colabora actualmente en su iglesia?

23. ¿Compartió con su iglesia local o pastor el deseo de formarse en el IBA?

24. ¿Cuál fue la recomendación de su iglesia o pastor?

V. RECOMENDACIONES

Incluya el nombre completo y la dirección de e-mail de quienes podrían brindarnos alguna recomendación sobre usted:

a) Personal y relacional (Puede ser su mentor, amigo o líder).

Nombre:_____

Cargo/Función:_____

Correo electrónico:_____

Número de teléfono:_____

b) Congregación Local (Puede ser su Pastor, encargado principal de la congregación).

Nombre:_____

Cargo/Función:_____

Correo electrónico:_____

Número de teléfono:_____

NOTA ACLARATORIA:

Desde la *Secretaría Académica* se enviarán los Formularios de Recomendaciones (Personal/Relacional, Congregacional) directamente a las personas indicadas más arriba. Toda la información de las recomendaciones será de uso confidencial y solo para los propósitos de la Admisión.

VI. INTERNADOS Y BECAS

Para todo lo relacionado a internados y becas visitar la página web:

<https://iba.uep.edu.py/admision/costos/>

Todo lo requerido para la inscripción debe estar de forma física en la oficina del IBA al inicio del semestre académico.

Nos gozamos con su decisión de prepararse para servir al Señor y deseamos que Él le bendiga ricamente en los preparativos para encarar el estudio en el IBA. El primer año de estudio es probatorio. El Equipo Directivo del IBA se reserva el derecho de matricular a cada estudiante para seguir sus estudios. Para ser matriculado nuevamente se toma en cuenta el rendimiento académico, el testimonio dentro y fuera de la institución, la vida espiritual, la participación en clase y en la vida comunitaria.

Por medio de este documento, solicito la admisión como estudiante en el programa de Licenciatura de la Facultad de Teología. He leído cuidadosamente toda la información que se me ha enviado. Estoy consciente de los gastos que demandan los estudios de Licenciatura y me comprometo a cubrir todos los gastos relacionados al estudio.

Nombre del/la aspirante

Firma digital

Fecha

(o escribir el Nombre y Apellido)

NOTA ACLARATORIA:

Ante cualquier duda sobre el proceso de admisión puede comunicarse con la secretaría académica del IBA. Desde la *Secretaría Académica* se dará seguimiento a su solicitud con el fin de cumplir con todos los documentos requeridos para el proceso de admisión.

VII. PARA USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA DE ADMISIONES

Fecha de recepción de la solicitud de admisión:

Fecha en que se sometió a consideración del comité de admisiones:

OBSERVACIONES:

ANEXO 1

Para postulantes internacionales a la Licenciatura en Teología

Aspectos y documentos a tener en cuenta antes de viajar a Paraguay para las clases.

Necesitará traer los documentos originales (debidamente apostillados o legalizados por el Consulado Paraguayo de país de origen) los siguientes documentos:

- a) Certificado de estudios de la Secundaria (*Un original y una fotocopia autenticada por escribanía*).
- b) Título o diploma de la Secundaria y Universidad (si corresponde). (*Un original y una fotocopia autenticada por escribanía*).
- c) Dos fotocopias de su pasaporte debidamente autenticado.

DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA RESIDENCIA TEMPORARIA/PERMANENTE:

1. Certificado de Estudios Secundarios original (preparado para el Paraguay si corresponde), visado por el Ministerio de Educación del país de origen, legalizado por el Ministerio de Relaciones Exteriores y por el Consulado Paraguayo del país de origen o debe estar **apostillado** (vigente para los países suscriptos a la Convención de la Haya).

2. Documento de Identidad Vigente del país de origen:

- CI o DNI acompañado de su entrada al país, o
- Pasaporte con sello de entrada al país, (más Visa para países que requieran, la misma debe contar con la verificación (14 de Mayo c/Palma – Asunción –Py)

3. Certificado de Antecedentes Penales o Policiales de origen Vigente a nivel nacional:

Del país de origen, visado por el Consulado Paraguayo en el país emisor y legalizado por el Ministerio de Relaciones Exteriores, o debe estar **apostillado**, o,

Del país de residencia de los últimos 5 años, visado por el Consulado Paraguayo en el país emisor y legalizado por el Ministerio de Relaciones Exteriores o debe estar **apostillado**, más Certificado de INTERPOL Vigente, expedido por el Departamento de Interpol de la Policía Nacional Paraguaya (*este documento se tramita en Paraguay*).

4. Certificado de Nacimiento y Certificado de Matrimonio (si corresponde) original legalizado por el Ministerio de Relaciones Exteriores y por el Consulado Paraguayo del país de origen o debe estar **apostillado** (vigente para los países suscriptos a la Convención de la Haya).
5. Certificado médico con mención explícita a la salud psicofísica (mental y física) y sobre no poseer enfermedades infectocontagiosas (*este documento se tramita en Paraguay*).
6. Constancia de Manutención con Certificación de Firmas ante Escribanía Pública en Paraguay. (*Este documento se tramita en Paraguay*)
7. Constancia de Matriculación con Certificación de Firmas ante Escribanía Pública en Paraguay. (*Este documento se tramita en Paraguay*).
8. Seis (6) fotografías tipo carnet (4 x 3 cm).
9. Certificado de Vida y Residencia Vigente, con sello o aclaratorio del nombre y apellido del personal responsable, expedida por la comisaría jurisdiccional en Paraguay. (*Este documento se tramita en Paraguay*).
10. Certificado de antecedentes para extranjeros Vigente, expedido por el Departamento de Informática de la Policía Nacional de Paraguay. (*Este documento se tramita en Paraguay*).
11. Todos los documentos en idiomas extranjero deberán estar traducidos por traductores públicos matriculados por la Corte Suprema de Justicia en Paraguay, a excepción del Portugués del Brasil.
12. Los menores de 14 años no presentan antecedentes.
13. Los menores de 18 años deben presentar documentos de los padres con 1 copia autenticada, más autorización en caso de ausencia de ambos o uno de ellos, y constancia de estudios.
14. Homologación.

NOTA ACLARATORIA: Todos los documentos que provengan del exterior, deben estar debidamente visados y legalizados o apostillados.